

Утверждаю  
Заведующий МКДОУ  
Е.А.Богодомова

«29» 12 2016 г.

приказ № 40-И от 29.12.2016 г.



**ПЛАН  
мероприятий по противодействию коррупции на 2017 г.  
и плановый период 2018-2019 г.г.  
МКДОУ «Детский сад № 4 «Березка»**

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель	Срок исполнения
<b>1. Меры по совершенствованию функционирования ДОУ в целях предупреждения коррупции</b>			
1.1.	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции.	заведующий	постоянно
1.2.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции на Общих собраниях трудового коллектива	заведующий	1 раз в год постоянно
1.3.	Издание приказа об ответственном за профилактику коррупционных правонарушений в ДОУ	заведующий	январь 2017г.
1.4.	Ознакомление сотрудников с нормативными документами по антикоррупционной деятельности. Проведение разъяснительной работы с сотрудниками ДОУ о нормах Федерального закона от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».	заведующий	постоянно
1.5.	Обеспечение системы прозрачности при принятии решений по кадровым вопросам	заведующий	постоянно
1.6.	Организация проверки достоверности представляемых гражданином персональных данных и иных сведений при поступлении на работу в ДОУ	заведующий	постоянно
1.7.	Организация и проведение инвентаризации имущества по анализу эффективности использования.	Комиссия по инвентаризации	ежегодно
1.8.	Проведение внутреннего контроля: - организация питания воспитанников; - соблюдение прав всех участников образовательного процесса; - организация и проведение ООД.	Заведующий, ст. воспитатель	постоянно
1.9.	Осуществление экспертизы обращений граждан на действия (бездействия) заведующего и сотрудников ДОУ с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и организации их проверки	заведующий	По мере поступления
1.10.	Обеспечение наличия в ДОУ журнала сообщений о совершении коррупционных правонарушений работниками учреждения	заведующий	Февраль 2017

1.11.	Обеспечение систематического контроля за выполнением условий муниципальных заказов, поставок товаров, контрактов	заведующий	постоянно
<b>2. Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников, воспитанников ДОУ и их родителей</b>			
2.1.	Организация и проведение в Международный день борьбы с коррупцией мероприятий, направленных на формирование нетерпимости в обществе к коррупционному поведению.	Ст.воспитатель, воспитатели	9 декабря ежегодно
2.2.	Проведение месячника гражданской и правовой сознательности «Мой выбор» (проведение открытых занятий по правам ребенка, тематических конкурсов, выставок «Мои права» среди воспитанников	Ст.воспитатель, воспитатели	Апрель 2017
2.3.	Изготовление памяток для родителей: «Как противостоять коррупции», «Если у вас требуют взятку», «Взяткой могут быть».	Ответственный за профилактику, воспитатели групп	Сентябрь ежегодно
2.4.	Профилактическая работа с детьми по формированию антикоррупционного мировоззрения детей.	Ст.воспитатель, воспитатели	1 раз в 2 недели постоянно
2.5.	Оборудование стенда «Противодействие коррупции».	Ст. воспитатель	Январь 2017
2.6.	Работа с педагогами; круглый стол «Формирование антикоррупционной и нравственно-правовой культуры»	Заведующий, ст.воспитатель	Октябрь 2017
2.7.	Смотр информационных уголков для родителей по антикоррупционной тематике.	Ответственный за профилактику, воспитатели	Март 2017
<b>3. Взаимодействие ДОУ и родителей (законных представителей) воспитанников</b>			
3.1.	Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в ДОУ	заведующий	постоянно
3.2.	Проведение ежегодного опроса родителей воспитанников ДОУ с целью определения степени их удовлетворенности работой ДОУ, качеством предоставляемых образовательных услуг.	Заведующий, воспитатели	Апрель ежегодно
3.3.	Размещение на сайте ДОУ самообследования деятельности ДОУ.	Ст. воспитатель	Август ежегодно
3.4.	Обновление раздела «Противодействие коррупции» на сайте учреждения для обеспечения открытости деятельности ДОУ	Ст.воспитатель	постоянно
3.5.	Организация работы органов коллегиального управления ДОУ, обладающих полномочиями по распределению средств стимулирующей части фонда оплаты труда- комиссии по распределению стимулирующих выплат сотрудникам ДОУ.	Председ. комиссии по распределению стимулирующих выплат	постоянно
3.6.	Контроль за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей) воспитанников	Заведующий, ответственный за профилактику	постоянно
3.7.	Обеспечение наличия в ДОУ уголка питания, уголка образовательных услуг с целью осуществления прозрачной	Заведующий	постоянно

	деятельности ДОУ		
<b>4. Взаимодействие с правоохранительными органами</b>			
4.1.	Оказание содействия правоохранительным органам в проведении проверок информации по коррупционным правонарушениям в образовательной системе ДОУ	администрация	Постоянно, при выявлении фактов
4.2.	Информирование правоохранительных органов о выявленных фактах коррупции в сфере деятельности ДОУ.	администрация	При выявлении фактов
4.3.	Принятие мер по устранению нарушений антикоррупционного законодательства РФ, причин и условий проявления коррупции в образовательной системе, указанных в судебных актах, актах органов прокуратуры, представления правоохранительных органов	администрация	По мере поступления